

# PRAKTIKBESKRIVELSE Skole- og fritidspædagogik anden og tredje praktikperiode

## 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele: A.

**Beskrivelse af praktikstedet**

**B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse**

*Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (Praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).*

## A. Beskrivelse af praktikstedet

<b>Institutionens navn:</b>	Svend Gønge-Skolen med afdeling i Lundby
<b>Adresse:</b>	Sværdborgvej 7-9, 4750 Lundby
<b>Tlf.:</b>	55 36 38 38
<b>E-mailadresse:</b>	<a href="mailto:svendskoleadm@vordingborg.dk">svendskoleadm@vordingborg.dk</a> <a href="mailto:shln@vordingborg.dk">shln@vordingborg.dk</a>
<b>Hjemmesideadresse:</b>	<a href="http://www.svendgoengeskolen.dk">www.svendgoengeskolen.dk</a>

<b>Åbningstider:</b>	Man-tors 06:00 - 17:00, fre 06:00 - 16:30	
<b>Institutionsleder:</b>	SFO leder Simon H Larsen, 23343519	
<b>Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:</b> For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	
	Skole- og fritidspædagogik	X
	Social- og specialpædagogik	
<b>Fysiske rammer, ude og inde:</b> Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	Idrætshal, musiklokale og scene, auditorium, køkken, kreativt værksted, grov værksted (træarbejde), bålplads, boldbaner, cykelbane, Leg på streg, legeplads, mooncar bane.	
<b>Antal børn/unge/voksne:</b>	365 børn og unge samt 42 medarbejdere	
<b>Aldersgruppe:</b>	5- 15 år	
<b>Beskrivelse af målgruppen:</b>	Vi er en folkeskole beliggende i den nordlige del af Vordingborg Kommune med ca. 365 elever, samt 42 medarbejdere. Svend Gønge-Skolen Lundby har elever fra 0.-9. Klasse.	
<b>Indsatsområder/aktuelle projekter:</b>	Trivsel, høj faglighed og kommunikation.	

<p><b>Arbejdsmetoder:</b> Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.</p>	<p>Der arbejdes med Ugeskema i indskoling og på mellemtrin, da vi ønsker høj grad af elevinvolvering og medansvar. Den tydelige voksen som klasserumsleder i såvel skole som klub bidrager til trivsel, kommunikation og høj faglighed.</p>	
<p><b>Tværfprofessionelt samarbejde:</b> Faggrupper som institutionen samarbejder med.</p>	<p>Internt: Inklusionsvejleder og trivselscoach Eksternt: Psykologer, socialrådgiver, SSP, uddannelsesvejleder, terapeuter (tale/høre, ergo, fysio), sundhedsplejerske, børnehaver</p>	
<p><b>Personalegruppens sammensætning:</b></p>	<p>De enkelte teams er sammensat ud fra hver enkelt medarbejders linjefag (lærere), samt pædagogens erfaringsområde/ønsker. Som pædagog på Svend Gønge-skolen har man både opgaver i klub og i skole. Alle pædagoger på Svend Gønge-skolen har gennemført diplom i 'Pædagoger i skolen'.</p>	
<p><b>Praktikvejleders kvalifikationer:</b> Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.</p>	<p>Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)</p>	
	<p>Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)</p>	<p>Louise Jacobi</p>
	<p>Andet/andre uddannelser</p>	

<p><b>Forbesøgets tilrettelæggelse:</b> Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den studerendes forberedelse til forbesøget</li> <li>• Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan</li> <li>• Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start</li> <li>• Introduktion til praktikstedet</li> <li>• Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v.</li> <li>• Praktikstedets forventninger til den studerende</li> <li>• Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål</li> <li>• Den studerendes mødeplan</li> </ul>	<p>Den studerende ringer og aftaler et besøg med praktikvejlederen, som beskrevet i praktikhåndbogen. Ved første besøg vil vi se frem til at møde vores studerende og vise vores skole, klub og udeområder frem. Vi taler om ønsker og forventninger, således at vi hurtigt kan præsentere et udkast til mødeplan, og vi informerer om deltagelse i relevante møder og arrangementer i praktikperioden. Der er desuden mulighed for at tale om den studerende videns-, færdigheds og kompetencemål, hvis disse foreligger allerede ved første besøg på skolen. Skolens sekretær hjælper med straffe- og børneattest, tavshedspligt og ansættelsesbrev.</p>
<p><b>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.</li> </ul>	<p>Den studerende bliver introduceret til skole og skoleklub af praktikvejleder og medarbejdere fra skoleklubben og skolen. Der vil være god mulighed for, at lære stedets kultur at kende, møde børnene både i skole og skoleklub, samt se og bruge stedets fysiske rammer og muligheder. Skolen har et fælles personalerum, hvor man kan spise sin frokost og møde alle ansatte på den respektive matrikel.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktikudtalelse</li> <li>• Afsluttende prøve</li> </ul> <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>Den studerende modtager en praktikudtalelse. Ved den afsluttende prøve deltager praktikvejlederen.  Ved bekymring og problemer i praktikken vil den studerende blive informeret og professionshøjskolen kontaktet. Vi tager udgangspunkt i de beskrevne og vejledende procedure i praktikhåndbogen. Vi følger de gældende overenskomstmæssige regler. Skulle der opstår tvivl kan den studerende kontaktes PLS.</p>
<p><b>Dato for sidste revidering:</b></p>	<p>21-08-2023</p>

## B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

## b) Skole- og fritidspædagogik

### Skole- og fritidspædagogik 2. Praktikperiode

#### Kompetenceområde: Udvikling og læringsrum

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

**Kompetencemål:** Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

**Vidensmål:**

Den studerende har viden om....

**Færdighedsmål:**

Den studerende kan.....

**Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis?**

Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?

Hvordan understøtter vi den studerendes læring?

<p>professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,</p>	<p>kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,</p>	<p>På Svend Gønge-Skolen lægger vi vægt på at skabe gode relationer til forældrene, som bygger på forståelse og respekt for forskellighed. Alle pædagoger har tæt samarbejde med lærere, inklusionsmedarbejder og psykolog, hvor vi drager nytte af hinandens faglige kompetencer.</p> <p>Den studerende har mulighed for at afprøve kommunikation og samarbejde professionelt med forældre, pædagoger, lærere, inklusionsmedarbejder og psykolog.</p> <p>Den studerende kan via det daglige pædagogiske arbejde skabe et godt samspil og medspil til pædagoger og lærer, og indgå i skolesamarbejdet på en konstruktiv måde.</p> <p>En god relation er af højeste relevans mellem studerende og barnet. At kunne udvise empati og medfølelse, samt skabe tryghed for det enkelte barn og dets forældre, via daglig dialog.</p> <p>Kommunikation foregår skriftligt via personale/forældre-Intra og Tabulex</p>
<p>ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,</p>	<p>motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,</p>	<p>Vi arbejder bevidst med kontinuerlig udvikling af klasserumsledelse. Alle børn har individuelle behov, som vi arbejder på at imødekomme gennem tydelige strukturer, differentiering og holddeling.</p> <p>Den studerende har mulighed for at afprøve ledelse af børnegrupper i forskellige kontekster, både i skoledelen og skoleklubdelen.</p> <p>Den studerende vil blive guidet i at planlægge, udføre, begrunde og evaluere pædagogiske aktiviteter.</p>

<p>didaktik og metodik knyttet til læring,</p>	<p>redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,</p>	<p>Vi holder af alle børn, og arbejder med anerkendende pædagogik, hvilket indebærer at vi udviser en andekendende adfærd i forhold til barnets hensigt og derigennem korrigerer dets adfærd. Vi forsøger at styrke relationer på tværs af aldersgrupper.</p> <p>Vi arbejder med konflikthåndtering via trivselsundervisning og børnesamtaler.</p> <p>Det er vores mål at alle børn skal behandles ligeværdigt under hensyn til deres forskellighed.</p> <p>Den studerende vil blive tilbudt didaktiske samtaler med vejleder og kollegaer.</p>
<p>bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,</p>	<p>tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,</p>	<p>Alle pædagoger deltager i planlægning, gennemførelse og evaluering af differentierede læringsprocesser både i skolen og skoleklubben.</p> <p>Den studerende har mulighed for at planlægge og afprøve differentierede læringsprocesser. Det kan eksempelvis ske ved brug af vores værksteder og de forskellige tilbud, skoleklubben tilbyder i dagligdagen. Det kan ligeledes ske ved aktiviteter af de kreative fag, som børnene har i skolen herunder billedkunst, musik, natur og teknik samt idræt.</p> <p>Den studerende vil blive guidet i at planlægge, udføre, tilpasse, begrunde og evaluere pædagogiske aktiviteter. Den studerende kan via sit daglige pædagogiske arbejde udvikle sin selvstændighed på en ansvarlig måde ved at være igangsættende, aktiv og planlæggende i dagligdagen</p>

omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og	<p>Vi arbejder med at styrke børns selvværd via anerkendende pædagogik, og hjælper dem til at benytte mestringsstrategier frem for overlevelsesstrategier.</p> <p>Den studerende får mulighed for at arbejde med at skabe tryghed og drage omsorg for det enkelte barn, så barnet oplever at blive set, hørt og forstået.</p>
6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.	<p>Både i skole og skoleklub arbejder vi ud fra det syn, at alle har behov for at være del af fællesskaber i både leg og læring. Vi gør vores bedste for at imødekomme den enkeltes behov ved differentiering i den faglige undervisnings indhold og metoder, samt/ differentierede pædagogiske aktiviteter, som tager udgangspunkt i det enkelte barns forudsætninger.</p> <p>Den studerende har mulighed for at afprøve differentiering af pædagogiske aktiviteter med henblik på at give alle børn de bedste muligheder for deltagelse og en oplevelse af mestring. Den studerende vil få kendskab til hvordan, alle børn behandles ligeværdigt under hensyn til deres forskellighed.</p>
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	Førstehjælp efter behov
<p><b>Anbefalet relevant litteratur:</b> Aftales i samarbejde med vejleder med udgangspunkt i læringsmål</p>		
<p><b>Særlige information om 2. praktikperiode</b></p>		
<p><b>Arbejdsplan for studerende:</b> Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?</p>		



Vores arbejdsdag er i tidsrummet fra kl. 6.00 til 17.00 (fredag 16.30). Ved møder og arrangementer kan der forekomme længere arbejdsdage. Ekstratimer afvikles efter aftale med praktikvejlederen. Den studerende har tilsyn overalt på skolen i løbet af sin arbejdsdag, da vi har aftale om, at alle passer på alle. Der vil være skemalagte tilsyn, pauser og samarbejds møder.

### **Den studerendes placering på praktikstedet. Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.**

Den studerende bliver tilknyttet skoleklubben og indskoling (0 til 3.klasse). Der er skemalagt forberedelsestid til teoretisk og praktisk planlægning af pædagogiske aktiviteter. Der er skemalagt samarbejdstid med enten det naturfaglige eller humanistiske team, hvor lærer og pædagoger deltager. Her er der mulighed for at tilrettelægge/ forberede aktiviteter til skoledelen. Der er skemalagt skole- og klub tid.

### **Organisering af praktikvejledning.**

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?  
Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Der er afsat en skemalagt time om ugen til vejledning.

Den studerende har altid mulighed for at kontakte sin praktikvejleder, klubkoordinatoren eller skoleleder ved behov, der ikke kan vente til vejledningen.

Den studerendes portfolio inddrages løbende i vejledningen.

## Studerendes læringsmål for 2. Praktikperiode

<b>Studerendes navn:</b>		<b>Praktikvejleders navn:</b>	
<b>Studerendes studienr:</b>		<b>Praktikvejleders mail:</b>	
<b>Studerendes klasse:</b>		<b>Praktiksted:</b>	
<b>Uddannelsessted:</b>		<b>Tlf. til praktikvejder:</b>	

### Læringsmål 1

<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

### Læringsmål 2

<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
<p><b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		
Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
<p><b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		
Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
<p><b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		

<b>Læringsmål 6</b>		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

<b>Læringsmål 7</b>		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		
<b>Praktikvejleders generelle kommentarer</b>		
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.		
<b>Dato for udtalelse</b>		

## Skole- og fritidspædagogik 3. Praktikperiode

### Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens

**Kompetencemål:** Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om....	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan.....	<b>Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis?</b> <b>Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?</b> <b>Hvordan understøtter vi den studerendes læring?</b>
institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,	<p>Høj faglighed, trivsel og kommunikation er omdrejningspunkt både for skole og klub.</p> <p>Undervisningen i indskolingen er opdelt i bånd, hvor matematik og natur/teknologi og de humanistiske fag ligger om formiddagen. Idræt, musik og kreative fag er placeret i et bånd over middag, hvor skole og klub mødes.</p> <p>Den studerende vil blive introduceret til de institutionelle rammer.</p>
tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,	<p>På Svend Gønge-skolen lægger vi vægt på godt samarbejde mellem alle faggrupper, således at alle fagkompetencer bliver bragt i spil.</p> <p>Den studerende har mulighed for at afprøve kommunikation og samarbejde professionelt med forældre, pædagoger, lærere, inklusionsmedarbejder, skolens vejledere og psykologer.</p> <p>Den studerende har, via det daglige pædagogiske arbejde, mulighed for skabe et godt samspil og medspil til pædagoger og lærere, og indgå i skolesamarbejdet på en konstruktiv måde.</p>

<p>praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,</p>	<p>indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,</p>	<p>Vi afholder ugentligt fagteammøder, hvor undervisningen planlægges. Vi kommunikerer desuden over Personaleintra, intern mail og MinUddannelse.</p> <p>Vi afholder teammøder og fælles personalemøder.</p> <p>Den studerende har sit eget punkt på teammøder, hvor det er muligt at dele viden og stille spørgsmål i forum.</p>
<p>forandringsprocesser og innovation,</p>	<p>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</p>	<p>Vi har været – og er stadig i gang med udvikling af vores skole. Dette både i forhold til eksempelvis lokalsamfundet, men også på det institutionelle plan.</p> <p>Som studerende har du mulighed for at være med til at påvirke denne udvikling ved dit arrangement og deltagelse i det daglige arbejde.</p>
<p>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</p>	<p>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</p>	<p>Vi arbejder systematisk både i skole og skoleklub med mål, metode, justering, dokumentation og evaluering. Dette gælder både i planlægning og gennemførelse af undervisning med børnene.</p> <p>Vi arbejder i MinUddannelse med blandt andet årsplaner, ugeplaner, elevplaner.</p> <p>Den studerende har mulighed for at afprøve forskellige didaktiske og pædagogiske metoder.</p>

**Anbefalet relevant litteratur:**

Aftales i samarbejde med vejleder med udgangspunkt i læringsmål

**Særlige information om 3. praktikperiode****Arbejdsplan for studerende:**

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Vores arbejdsdag er i tidsrummet fra kl. 6.00 til 17.00 (fredag 16.30). Ved møder og arrangementer kan der forekomme længere arbejdsdage. Ekstratimer afvikles efter aftale med praktikvejlederen. Den studerende har tilsyn overalt på skolen i løbet af sin arbejdsdag, da vi har aftale om, at alle passer på alle. Der vil være skemalagt tilsyn, pauser og samarbejds møder.

**Den studerendes placering på praktikstedet. Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.**

Den studerende bliver tilknyttet skoleklubben og indskoling (0 til 3.klasse). Der er skemalagt forberedelsestid til teoretisk og praktisk planlægning af pædagogiske aktiviteter. Der er skemalagt samarbejdstid med enten det naturfaglige eller humanistiske team, hvor lærere og pædagoger deltager. Her er der mulighed for at tilrettelægge/ forberede aktiviteter til skoledelen. Der er skemalagt skole- og klub tid.

**Organisering af praktikvejledning.**

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?  
Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Der er afsat en skemalagt time om ugen til vejledning.

Den studerende har altid mulighed for at kontakte sin praktikvejleder, klubkoordinatoren eller skoleleder ved behov, der ikke kan vente til vejledningen.

Den studerendes portfolio inddrages løbende i vejledningen.

## Studerendes læringsmål for 3. Praktikperiode

<b>Studerendes navn:</b>		<b>Praktikvejleders navn:</b>	
<b>Studerendes studienr:</b>		<b>Praktikvejleders mail:</b>	
<b>Studerendes klasse:</b>		<b>Praktiksted:</b>	
<b>Uddannelsessted:</b>		<b>Tlf. til praktikvejleder:</b>	
<b>Læringsmål 1</b>			
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>	
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.			
<b>Læringsmål 2</b>			
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>	



<p><b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		
<p><b>Læringsmål 3</b></p>		
<p><b>Hvad:</b></p>	<p><b>Hvorfor:</b></p>	<p><b>Hvordan (metoder):</b></p>
<p><b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		
<p><b>Læringsmål 4</b></p>		
<p><b>Hvad:</b></p>	<p><b>Hvorfor:</b></p>	<p><b>Hvordan (metoder):</b></p>
<p><b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		
<p><b>Læringsmål 5</b></p>		
<p><b>Hvad:</b></p>	<p><b>Hvorfor:</b></p>	<p><b>Hvordan (metoder):</b></p>

<p><b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b>          Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>	
<p><b>Praktikvejleders generelle kommentarer</b></p>	
<p>Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.</p>	
<p><b>Dato for udtalelse</b></p>	